OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE: ABC Biznesu

Data publikacji: 07.02.2020

2020-02-07

POWIATOWY URZD PRACY W KRASNYMSTAWIE

OGOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USUGI SPOECZNE

Na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz 1843 z pó. zm.)

Przedmiotem zamówienia s usugi spoeczne wymienione w zaczniku nr XIV do dyrektywy 2014/24/UE

Kod wedug Wspólnego Sownika Zamówie CPV:

80000000- 4 usugi edukacyjne i szkoleniowe

Miejsce publikacji ogoszenia o zamówieniu:

Na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej: http://bip.pupkrasnystaw.pl oraz na stronie krasnystaw.praca.gov.pl

Warto zamówienia jest nisza ni kwota okrelona w art. 138 g ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówie publicznych

I. ZAMAWIAJACY:

I. 1. Nazwa o adres Zamawiajcego:

Powiatowy Urzd Pracy w Krasnymstawie

ul. Mostowa 4

22 – 300 Krasnystaw

województwo lubelskie

Tel. (0-82) 576-69-17, (082) 576 62 67,(082) 576 60 62

Fax (0-82) 576-60-30

e-mail: lukk@praca.gov.pl , pup-krasnystaw@pupkrasnystaw.pl

strona podmiotowa Biuletynu Informacji Publicznej: http://bip.pupkrasnystaw.pl

strona internetowa zamawiajcego: krasnystaw.praca.gov.pl

I. 2. Osoba uprawniona do kontaktów w imieniu zamawiajcego:

Pani Alicja Matczuk i Pan Marcin Mi

Powiatowy Urzd Pracy w Krasnymstawie

ul. Mostowa 4

22 – 300 Krasnystaw

Tel. 0-82 576-60-62 wew. 254

godz. 8.00 – 15.00 w dni robocze

kontakt drog elektroniczn; pup-krasnystaw@pupkrasnystaw.pl

I. 3. Rodzaj Zamawiajcego:

Administracja samorzdowa

II. TRYB POSTPOWANIA:

Zamawiajcy przeprowadza postpowanie o udzielenie zamówienia na usugi spoeczne na podstawie art. 138 o w zwizku z art.138 g ustawy Prawo zamówie publicznych (tj. Dz. U. z 2019, poz 1843) oraz Regulaminu przygotowania i prowadzenia postpowa o udzielenie zamówie publicznych na usugi spoeczne i inne szczególne usugi o wartoci od 30 000 EURO do 750 000 EURO obowizujcego w PUP Krasnystaw

III. OZNACZENIE POSTPOWANIA:

Postpowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

RP- 4242-1/AM/20 Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z zamawiajcym powoywa si na wyej podane oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

IV 1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenia usugi szkoleniowej z zakresu**: „ABC BIZNESU"** dla 80 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzdzie Pracy w Krasnymstawie.

2. Grupy do przeszkolenia skompletuje zamawiajcy. Minimalna ilo uczestników w grupie to 6 osób, maksymalna liczba uczestników 20 osób.

3. Termin wykonania zamówienia: **luty – grudzie 2020 r.**

Dokadne terminy szkole bd ustalane w miar potrzeb przez zamawiajcego, o czym Wykonawca bdzie informowany z wyprzedzeniem 5 dni roboczych.

4. Czas zaj 30 godzin zegarowych (dla kadej grupy) – minimalnie 4 dni szkolenia.

5. Miejsce szkolenia – **Krasnystaw**

6. Ubezpieczenie uczestników szkolenia NNW

7. Serwis kawowy podczas kadego dnia zaj (kawa, herbata, ciastka kruche dla kadego uczestnika)

8.Zamawiajcy dopuszcza zmian liczby osób do 30%.

- Program szkolenia powinien zawiera min. zagadnienia dotyczce:

- Dziaalno gospodarcza – aspekty prawne funkcjonowania firmy,

- Formy opodatkowania dziaalnoci gospodarczej , VAT,

- Rejestracja firmy: wpis do CEIDG, zaoenie rachunku bankowego, wybór formy opodatkowania w urzdzie skarbowym, zgoszenie do ubezpieczenia w ZUS, wybór PKD,

- Rozliczenia publiczno – prawne (rozliczenia z ZUS i Urzdem Skarbowym)

- Podstawy ksigowoci maych firm

- Zatrudnienie pracownika

- Promocja , reklama ,public relations

- Pozyskiwanie rodków finansowanych ze róde zewntrznych

IV. 2. Przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Sownika Zamówie **CPV 80000000- 4** – **usugi edukacyjne i szkoleniowe**

IV. 3. Zamawiajcy nie dopuszcza moliwoci skadania ofert czciowych ani ofert wariantowych. Zamawiajcy nie przewiduje zamówie uzupeniajcych.

IV. 4. Zamawiajcy nie dopuszcza skadania ofert wspólnie przez wykonawców.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia – **luty- grudzie 2020 r.**

Dokadne terminy szkole bd ustalane w miar potrzeb przez zamawiajcego, o czym Wykonawca bdzie informowany z wyprzedzeniem 5 dni roboczych.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAU W POSTPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA SPENIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mog ubiega si wykonawcy, którzy:

1. Posiadaj uprawnienia do wykonywania okrelonej dziaalnoci lub czynnoci, jeeli ustawy nakadaj obowizek posiadania takich uprawnie, tj.

a) Posiadaj aktualny odpis z waciwego rejestru albo aktualne zawiadczenia o wpisie do ewidencji dziaalnoci gospodarczej, jeeli odrbne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub zgoszenia do ewidencji dziaalnoci gospodarczej wystawione nie wczeniej ni 6 miesicy przed upywem terminu skadania ofert;

b) Nie zalegaj z opacaniem podatków i opat w Urzdzie Skarbowym oraz skadek na ubezpieczenie zdrowotne i spoeczne w Zakadzie Ubezpiecze Spoecznych.

c) Posiadaj wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urzd Pracy waciwy ze wzgldu na siedzib instytucji szkoleniowej (zgodnie z ustaw o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482 z pón. zm.) .

2. Posiadaj niezbdn wiedz i dowiadczenie oraz dysponuj potencjaem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Znajduj si w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniajcej wykonanie zamówienia.

4. Nie podlegaj wykluczeniu z postpowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówie Publicznych.

5. Posiadaj dowiadczenie w prowadzeniu szkole o identycznej tematyce udokumentowane minimum 5 referencjami wystawionymi w okresie ostatnich trzech lat. Jeeli okres prowadzenia dziaalnoci jest krótszy ni trzy lata uznawane bd referencje wystawione od pocztku prowadzenia dziaalnoci gospodarczej.

6.Kadra dydaktyczna musi posiada dowiadczenie w prowadzeniu szkole bdcych przedmiotem zamówienia. Kady z prowadzcych zajcia powinien legitymowa si minimum

3 przeprowadzonymi szkoleniami w okresie ostatnich trzech lat. Na potwierdzenie skada owiadczenie stanowice zacznik Nr 6.

Ocena spenienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuy „spenia/nie spenia" na podstawie dokumentów i owiadcze (zawiadcze) wyszczególnionych w ogoszeniu i zaczonych przez Wykonawc do oferty.

VII. Wykaz owiadcze lub dokumentów, jakie maj dostarczy wykonawcy w celu potwierdzenia speniania warunków udziau w postpowaniu

W celu potwierdzenia spenienia warunków wykonawca zobowizany jest dostarczy niej wymienione dokumenty:

l. Formularz ofertowy, stanowicy zacznik nr l

2. Owiadczenie stanowice zacznik nr 2

3. Owiadczenie stanowice zacznik nr 3

4. Wykaz materiaów dydaktycznych i biurowych jakie otrzymaj suchacze w ramach kursu wg zaczonego wzoru, stanowicego zacznik Nr 4

5.Wykaz przeprowadzonych szkole (dowiadczenie wykonawcy), stanowicy zacznik Nr 5

6. Aktualny wpis do rejestru jednostek szkoleniowych prowadzony przez odpowiedni Wojewódzki Urzd Pracy

7. Aktualny odpis z waciwego rejestru albo aktualnego zawiadczenia o wpisie do ewidencji dziaalnoci gospodarczej, wystawionego nie wczeniej ni 6 miesicy przed upywem skadania ofert.

8. Zawiadczenie lub owiadczenie potwierdzajce, e wykonawca nie zalega z opacaniem podatków i opat w Urzdzie Skarbowym.

9. Zawiadczenie lub owiadczenie potwierdzajce, e wykonawca nie zalega z opacaniem skadek na ubezpieczenie zdrowotne i spoeczne.

10. Wykaz osób i podmiotów , które bd wykonywa zamówienie lub bd uczestniczy w wykonaniu zamówienia, wg zaczonego wzoru / zacznik Nr 6 /. Do wykazu naley doczy Curriculum Vitae kadej z umieszczonych w wykazie osób, podpisane czytelnie przez osob której dotyczy oraz zawiera owiadczenie, e wyraa zgod na uczestniczenie w przedmiotowym kursie w charakterze wykadowcy lub instruktora .

11. W przypadku gdy wykonawca korzysta przy realizacji zamówienia z sal wykadowych, pracowni do przeprowadzenia zaj praktycznych w tym praktyk, sprztu lub urzdze nie bdcych jego wasnoci docza pisemne porozumienie, ewentualnie umow o uyczeniu lub dzierawy co najmniej na czas szkolenia .

12. Dokadny opis warunków lokalowych oraz wyposaenia technicznego sal i pracowni w tym zaplecza socjalnego gdzie bd odbyway si zajcia oraz szczegóowy opis sprztu jaki wykonawca uyje do przeprowadzenia szkolenia .

13. Szczegóowy podpisany program kursu wraz z rozpisanym harmonogramem przeprowadzenia zaj .

14. Wzór zawiadczenia lub innego dokumentu potwierdzajcego ukoczenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji.

W/w dokumenty winny by zoone w formie oryginau lub kopii powiadczonej za zgodno z oryginaem przez wykonawc.

Program szkolenia powinien zawiera w szczególnoci:

- nazw i zakres szkolenia; czas trwania i sposób organizacji szkolenia; wymagania wstpne dla uczestników szkolenia; cele szkolenia; plan nauczania okrelajcy tematy zaj edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzgldnieniem, w miar potrzeby czci teoretycznej i czci praktycznej; treci szkolenia w zakresie poszczególnych zaj edukacyjnych; wykaz literatury oraz niezbdnych rodków i materiaów dydaktycznych; sposób sprawdzania efektów szkolenia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania si zamawiajcego z Wykonawcami oraz przekazywania owiadcze lub dokumentów, a take wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania si z Wykonawcami

Kady wykonawca ma prawo zwróci si do zamawiajcego o wyjanienia ogoszenia. Pytania wykonawców musz by sformuowane na pimie i skierowane na adres:

Powiatowy Urzd Pracy ul. Mostowa 4 22-300 Krasnystaw, faksem: (0-82) 576-60-30. Zamawiajcy niezwocznie udzieli pisemnych wyjanie nie póniej ni na 2 dni przed terminem skadania ofert pod warunkiem , e wniosek o wyjanienie treci ogoszenia wpyn do zamawiajcego nie póniej ni do koca dnia w którym upywa poowa wyznaczonego terminu skadania ofert . Jeeli jest to niezbdne zamawiajcy moe na kadym etapie postpowania wezwa wykonawców do zoenia niezbdnych dokumentów, owiadcze lub wyjanie.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiajcy moe w kadym czasie , przed upywem terminu do skadania ofert , zmodyfikowa tre ogoszenia.

Osoba do kontaktu w imieniu zamawiajcego s: Pani Alicja Matczuk i Pan Marcin Mi, pok. l, tel. (0-82) 576-69-17 (wew. 254).

Godziny, w których udzielane s informacje dotyczce przetargu: od poniedziaku do pitku 7:30–15:00

Zamawiajcy bdzie porozumiewa si z wykonawcami pisemnie, faksem lub drog elektroniczn.

IX. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM:

Zamawiajcy nie wymaga wniesienia wadium.

X. KRYTERIA OCENY I ICH ZNACZENIE:

Zamawiajcy wybierze ofert najkorzystniejsz na podstawie kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiajcy bdzie si kierowa nastpujcymi kryteriami i wagami:

- cena szkolenia - 80 %

- program szkolenia 20%

Obliczanie punktów w poszczególnych kryteriach:

CENA SZKOLENIA - 80 %

Obliczany bdzie w nastpujcy sposób:

najnisza cena szkolenia brutto sporód zoonych ofert x 100 x 80 %

/dzielone na/

cena szkolenia ocenianej oferty

Najkorzystniejsza oferta moe uzyska maksimum 80 pkt

PROGRAM SZKOLENIA – 20 %

Czonkowie komisji oceni kady z programów szkolenia wg. nastpujcych kryteriów :

- zgodno treci nauczania z wymogami wspóczesnego rynku pracy

- konstrukcja programu, jego innowacyjno, organizacja szkolenia

Najlepszy program zostanie wyoniony po zastosowaniu nastpujcego wzoru :

liczba punktów uzyskanych przez oceniany program

/dzielone na/

maksymalna liczba punktów jak moe uzyska program x 100 x 20 %

Najlepsza oferta w tym kryterium moe uzyska maksimum 20 punktów.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKADANIA OFERT:

Oferty w zamknitej kopercie naley zoy w siedzibie Powiatowego Urzdu Pracy w Krasnymstawie, ul. Mostowa 4, w pokoju nr 101 (sekretariat). Koperta powinna by oznaczona: **Oferta na usugi spoeczne - szkolenie : „ABC BIZNESU " dla 80 osób,** winna by opatrzona adresem i nazw Wykonawcy.

Termin skadania ofert upywa dnia **17.02.2020 r.** o godz**. 9.00**

Otwarcie ofert nastpi dni **17.02.2020 r.** o **godz. 9.30** w siedzibie Zamawiajcego, pok. Nr 104

Bezporednio przed otwarciem ofert zamawiajcy poda kwot, jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia .Podczas otwarcia ofert zamawiajcy poda nazwy oraz adresy wykonawców, a take informacje dotyczce ceny .

XII. TERMIN ZWIZANIA OFERT:

Termin zwizania ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwizania ofert rozpoczyna si wraz z upywem terminu skadania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

l. Przygotowanie oferty

1) Oferta musi by sporzdzona w jzyku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty zwizane z przygotowaniem oferty ponosi skadajcy ofert.

3) Wykonawca moe zoy w prowadzonym postpowaniu wycznie jedn ofert na cao zamówienia.

4) Oferta oraz wszystkie zaczniki wymagaj podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

5) Jeeli oferta i zaczniki zostan podpisane przez upowanionego przedstawiciela wykonawcy, naley doczy waciwe umocowanie prawne.

6) Oferta powinna zawiera wszystkie wymagane dokumenty, owiadczenia i zaczniki, o których mowa w ogoszeniu.

7) Dokumenty powinny by sporzdzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiajcego wzorcami - zacznikami, a w -szczególnoci zawiera wszystkie informacje oraz dane.

8) Poprawki w ofercie musz by naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisujcej ofert.

9) Oferta powinna zawiera spis treci. Wszystkie strony oferty powinny by ponumerowane i spite (zszyte) w sposób trway, zapobiegajcy moliwoci dekompletacji zawartoci zaczonej do ofert.

XIV. Informacje o formalnociach, jakie powinny zosta dopenione przy wyborze oferty

w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W przypadku, gdy okae si, e wykonawca, którego oferta zostaa wybrana, przedstawi w niej nieprawdziwe dane lub bdzie uchyla si od zawarcia umowy na warunkach wynikajcych z ogoszenia, Zamawiajcy wybierze t sporód pozostaych ofert, która uzyskaa najwysz ocen, chyba, e w postpowaniu zoona bya tylko jedna oferta lub upynie termin zwizania ofert.

Krasnystaw, dnia 07.02. 2020 r.

Załączniki

- (1)ogłoszenie ABC BIZNEsu.doc (doc, 83 KB)
- (11)OŚWIAD. zał nr 2.doc (doc, 25 KB)
- (11)OŚWIAD. zał. nr 3.doc (doc, 22 KB)
- (12)wykaz materiałów dydaktycznych zał. nr 4.doc (doc, 35 KB)
- (3)Załącznik nr 5 do SIWZ.doc (doc, 39 KB)
- (3)załącznik nr 6 do SIWZ.doc (doc, 63 KB)
- (17)__zalacznik-nr-1-formularz-ofertowy.docx (docx, 25 KB)